

预算一体化下高职院校项目库建设及绩效管理研究

李晓彤

(湖南水利水电职业技术学院 湖南长沙 410131)

摘要:在预算一体化背景下,高职院校的项目库建设及绩效管理成为提升资金使用效率和教育质量的重要途径。本文探讨项目库建设和绩效管理的现状与挑战,并提出相应的策略,包括完善项目库建设、优化绩效管理机制和提升人员素质与专业能力。以期推动高职院校资源配置的科学化和提升管理水平,实现教育事业的可持续发展。

关键词:预算一体化;高职院校;项目库建设;绩效管理

引言

随着教育改革的深入和财政管理要求的提高,预算一体化已成为高职院校提升资金使用效率和实现精细化管理的重要手段。在这一背景下,项目库建设和绩效管理作为预算一体化的核心内容,得到广泛关注。高职院校通过科学的项目库建设,可以实现项目资源的合理配置;而通过有效的绩效管理,可以确保项目目标的达成和资金使用的高效。因此,研究预算一体化下高职院校的项目库建设及绩效管理,对于推动高职教育事业的发展具有重要意义。

一、预算一体化下高职院校项目库建设及绩效管理价值

项目库建设是高职院校实施预算一体化的重要基础。通过建立项目库,学校可以对各类项目进行系统梳理和分类,明确每个项目的目标、内容、预算和预期效果。项目库的建立有助于提高预算编制的科学性和透明度,确保资金的分配更加合理和规范,避免资源浪费和资金使用的随意性。同时,项目库可以作为预算执行和监督的重要依据,确保各项资金按照既定的计划和目标使用,增强资金使用的可追溯性和责任性。绩效管理是高职院校实现预算一体化的重要手段。通过引入绩效管理机制,学校可以对各类项目的实施效果进行全过程监控和评价。绩效管理关注资金的使用过程,更注重资金使用结果和效果。通过设定明确的绩效目标和评价指标,学校可以实时监测项目的进展情况和实施效果,及时发现和解决存在的问题,确保项目按期保质完成。同时,绩效评价结果还可以作为下一年度预算编制和资源配置的重要参考依据,推动学校资源的优化配置和管理水平的提升。

二、预算一体化下高职院校项目库建设及绩效管理问题

项目库建设面临项目选择和分类标准不明确的问题。许多高职院校在建立项目库时,缺乏统一的标准和规范,导致项目的选择和分类较为随意,难以全面、系统地反映学校的实际需求和战略。一些项目的目标不够明确、内容不够具体,难

以在后续的预算编制和绩效管理中有效评估和监督。项目库的动态更新和管理机制不完善也是一个重要问题。项目库需要根据学校发展战略和实际情况进行动态调整,但许多高职院校在项目库管理上缺乏有效的更新和调整机制,导致项目库内容陈旧,难以及时反映学校的新需求和新发展。同时,项目库管理的信息化水平较低,数据共享和信息沟通不畅,影响项目库的整体管理效率。绩效管理方面的问题也较为突出。绩效目标和评价指标的设定存在困难。高职院校在制定绩效目标和指标时,往往缺乏科学的依据和合理标准,导致目标设定不够明确,评价指标不够具体,难以真实反映项目实施的效果和资金使用的效率。

三、预算一体化下高职院校项目库建设及绩效管理策略

(一)及时地完善项目库的建设

制定明确的项目选择和分类标准是项目库建设的基础。高职院校应根据学校的发展战略和实际需求,制定科学、详细的项目选择标准,确保每个纳入项目库的项目都有明确的目标、具体的内容和可行的实施计划。同时,根据项目的性质和重要性,对其进行合理分类,以便于后续的预算编制和绩效管理。建立项目库的动态更新和管理机制。高职院校的发展是动态的,项目库也应随之不断更新和调整。学校应定期对项目库进行评估和审查,及时剔除不再符合实际需求的项目,补充新的项目,确保项目库始终反映学校的最新需求和发展方向。为此,可以建立定期审查和更新的工作流程,明确责任部门和人员,确保项目库管理的规范化和制度化。推进项目库的信息化建设也是完善项目库的关键。信息化手段可以大幅提高项目库管理的效率和透明度。高职院校应利用现代信息技术,建立完善的项目库管理系统,实现项目数据的数字化和网络化管理。通过信息化管理系统,学校可以实现项目数据的实时更新、共享和分析,提高项目管理的效率和准确性。同时,信息化系统还可以提供数据支持,为决策提供科学依据,提升项目管理的整体水平。

在项目库建设过程中，还应注重项目的全过程管理。从项目的立项、审批、实施到结项和评估，各个环节都需要有明确的管理流程和规范，确保项目按照既定目标和计划推进。通过全过程管理，可以及时发现和解决项目实施中的问题，确保项目的顺利推进和预期效果的实现。

（二）不断的优化绩效管理机制

设定科学的绩效目标和评价指标是绩效管理的基础。高职院校应根据项目的性质、预期目标和实施条件，制定明确、具体、可衡量的绩效目标，并细化为操作性强的评价指标。这些目标和指标应综合考虑项目的经济效益、社会效益和教育效益，确保绩效评价的全面性和客观性。同时，绩效目标和指标应具有前瞻性和动态调整性，能够根据学校发展战略和外部环境的变化进行适时调整，确保绩效管理的适应性和科学性。引入独立的第三方绩效评价是优化绩效管理机制的重要措施。为保证绩效评价的客观性和公正性，高职院校可以借助外部专业机构进行独立评价。这些机构具备丰富的经验和专业知识，能够提供客观、公正的评价意见，有助于提高绩效管理的公信力和权威性。第三方评价可以弥补内部评价的不足，提供新的视角和方法，帮助学校发现潜在问题和改进空间，提升绩效管理的整体水平。绩效评价结果的反馈和应用机制也是优化绩效管理的重要环节。高职院校应建立健全的反馈机制，将绩效评价结果及时传达到相关部门和人员，确保各级管理人员和项目负责人能够及时了解评价结果，反思项目实施过程中的问题和不足，并采取相应的改进措施。通过定期的绩效反馈会、内部报告和公开发布等方式，增强绩效管理的透明度和参与度，形成全员参与、共同改进的良好氛围。绩效评价结果应作为资源配置和预算编制的重要依据。学校应根据绩效评价结果，对项目的资金分配和支持力度进行动态调整，优先支持绩效良好的项目，淘汰或整改绩效不佳的项目。通过这种绩效导向的资源配置机制，激励各部门和项目团队提高管理水平和工作效率，推动学校整体绩效的不断提升。

（三）提升人员素质和专业能力

加强相关人员的专业培训是提升整体管理水平的基础。高职院校应定期组织针对项目管理、财务管理、绩效评价等方面的专业培训，帮助相关人员掌握最新的管理理论和实践方法。通过邀请业内专家、开展专题讲座、组织实践操作等多种形式的培训活动，提升管理人员的专业素养和操作技能，确保管理人员能够胜任复杂的项目管理和绩效评估工作。引进高素质的

管理和技术人才是提升专业能力的重要手段。高职院校应积极拓宽人才引进渠道，通过校企合作、社会招聘和内部培养等方式，吸引具有丰富经验和专业知识的管理人才和技术人才加入。特别是在项目管理和绩效管理领域，急需引进具备现代管理理念和信息技术应用能力的复合型人才。这些高素质人才的引入，可以带来新的管理思路和方法，还能在团队中发挥“传帮带”的作用，推动整体管理水平的提升。鼓励跨部门协作和经验分享也是提升人员素质和专业能力的重要策略。在高职院校内部，不同部门之间的协作与交流往往能产生良好的学习和借鉴效果。学校应建立跨部门的沟通和合作机制，定期组织经验分享会、案例分析会等活动，促进不同部门之间的信息共享和经验交流。通过这种方式，管理人员可以相互学习和借鉴成功的管理经验和方法，提升整体的管理能力和水平。

结语

预算一体化为高职院校的项目管理和资金使用提供新的思路和方法。通过完善项目库建设，确保项目选择的科学性和管理的规范性；通过优化绩效管理机制，提高资金使用的效率和项目实施的效果；通过提升人员素质和专业能力，增强管理人员的专业化水平和执行能力，高职院校可以实现资源配置的最优化和教育质量的提升。

参考文献：

- [1]何抒蔓.高质量发展下“双高计划”高职院校预算项目库建设提质增效路径探索[J].国际商务财会, 2024, (08): 35-38+56.
 - [2]陈小琴. 预算管理一体化背景下高职院校财务管理转型浅析 [J]. 经济师, 2024, (03): 120-121.
 - [3]章康瑞.预算管理一体化背景下高职院校预算管理系统架构设计的探索——以湖北生态工程职业技术学院为例[J].行政事业资产与财务, 2023, (19): 52-55.
 - [4]聂庆明,谢景权.高职院校政府采购预算绩效管理一体化探索——以无锡职业技术学院为例[J].无锡职业技术学院学报,2023, 22 (01): 28-34.
 - [5]周晶.高职院校全面预算绩效管理浅析——基于政府会计制度[J].新会计, 2022, (02): 54-56.
- 作者信息：李晓彤，女（1993.2—），汉族，河南濮阳人，硕士，讲师，研究方向：财务管理与应用
- 课题：预算一体化下高职院校项目库建设及绩效管理研究 XYZD202403