

基于数字化技术的物流类中等职业学校档案管理模式创新

徐琳

上海市现代流通学校 上海宝山 200444

摘要: 伴随信息技术不断发展,传统物流类中等职业学校的档案管理模式开始渐渐显露出诸多问题,像信息更新存在滞后情况、资源调取效率较为低下、管理手段也颇为单一等,已然很难契合现代教育管理对于档案智能化以及高效化所提出的需求。本文通过构建起以数字化平台为依托的档案分类、存储、调阅以及安全管理的全新模式。经研究可以发现,运用云存储、大数据分析以及智能检索等数字化方面的手段,一方面提升了档案管理的系统性与准确性程度,另一方面也明显改进了档案服务的质量以及管理的效能,进而推动了档案从原本的静态管理朝着动态服务发生转变。

关键词: 数字化技术;物流类中职学校;档案管理创新

引言

在信息技术飞速发展的进程中,传统档案管理模式开始逐渐显露出不少问题。以纸质档案为主要形式的管理方式,其在存储空间方面以及资料保管环节上,都有着诸多的局限之处。并且,在对档案展开查找、进行传输以及实施共享等这些具体的操作方面,其效率也是偏低的。而信息技术应用之后,尤其是数字化技术出现,给档案管理带来了全新的解决办法。数字化档案在形成、存储还有管理等一系列的过程当中,能够切实有效地提升工作的效率,能够缩短信息检索所耗费的时间,还能够降低出现人为失误的概率。同时,信息技术还促使档案管理变得更加智能化和系统化。凭借着先进的管理系统以及相关工具,像档案的分类工作、整理工作以及存取工作等,都能够实现自动化操作,这样就极大地削减了管理成本,也减轻了劳动强度。如今,数字化转型的浪潮势头迅猛,已然成为档案管理实现创新发展的一种必然走向^[1]。

1 基于数字化技术的档案管理模式创新

1.1 云存储与大数据技术在档案管理中的应用

云存储以及大数据技术在档案管理领域的应用有着重要意义。伴随档案管理工作朝着数字化方向转型,以往传统的物理存储方式,已然慢慢地难以契合与满足日益增多的数据存储方面以及访问方面的各种需求。云存储技术给出了一套既高效又安全,并且还十分灵活的解决办法,它能够把数量颇为庞大的档案数据存储于呈分布式布局的云端服务器之上,如此一来,不但减少了对物理存储空间的需求,而且

还促使数据的访问速度以及可靠性都获得了提升。借助云平台,档案管理者可以随时随地对档案展开实时性的管理以及共享操作,这无疑极大地提升了工作效率^[2]。

大数据技术被引入之后,档案管理的智能化以及精细化水平得到了进一步的提升。当对档案数据展开深度的分析并且加以挖掘时,管理者便能够找寻到数据彼此间潜藏着的联系,进而对档案的分类方式、检索流程以及存取模式进行优化。如此不但档案的使用效率得以提高,而且档案管理也变得更加精准,还更具个性化特点。另外,大数据技术分析档案管理当中有可能出现的潜在风险,以便提前采取相应的措施来加以预防,最终提高数据的安全性及完整性。

云存储跟大数据技术相互结合,在很大程度上提升了档案管理方面的效率,同时还为档案的长期保存以及管理工作给予了坚实的技术保障。

1.2 智能化检索与分类系统的建设

在档案管理走向数字化的过程当中,智能化检索以及分类系统的建设,已然变成了提升管理精准程度与灵活程度的关键。传统上那种依靠人工来进行分类和检索的方式,其效率是比较低下的,并且还特别容易受到人为因素的影响与干扰,进而使得信息查找既不准确,所耗费的时间也很长。通过借助人工智能、自然语言处理以及机器学习等相关技术,该系统能够自主地对档案内容的特征加以识别,依照多维度的标签来展开智能分类,达成对结构化数据以及非结构化数据的统一管理。在此情形之下,检索系统是可以结合用户的行为以及历史查询的数据信息,动态性地对搜索结果的

相关性予以优化。智能化技术还能够对语义展开分析并且进行模糊匹配,就算是用户输入的关键词并不规范,也可以凭借此高效地定位到目标档案,让系统的容错能力以及使用体验都得以增强。对于物流类中等职业学校,数量众多的学生、课程、实训以及就业等方面档案的高效管理需求显得更为突出了,智能化系统不但能够降低人工成本,而且还为档案资源的深度开发以及智慧服务给予了相应的技术支撑^[3]。

2 档案管理模式创新的实施路径

2.1 数字化平台的架构设计与实施

数字化平台的架构怎样设计,又该采取怎样的实施方案?这是物流类中职学校档案管理模式创新极为关键的核心部分。要推动档案管理朝着数字化方向实现转型,需要精心去设计出一个集成化的数字平台。这个平台得把数据存储、数据管理、数据检索以及数据共享等多项功能都涵盖在内,而且还需要预留容量去应对不断发生变化的档案管理方面的需求。平台在设计时,要从数据安全性、用户使用体验、技术支持等诸多不同的方面去综合考虑,只有这样才能保证这个平台具备应有的稳定性以及高效能。

在平台架构方面,首先得搭建起一个有着高可扩展性

的云存储环境,以此来切实保障档案数据能够得以安全存储,并且实现高效管理。数据的存储架构要能够支持多级权限管理,防止出现数据泄露的情况或者发生误操作之类的问题。其次,档案管理系统核心功能模块涵盖了档案数据的录入、查询、编辑、统计以及报告生成等诸多方面,所有这些功能都得做到简洁易用,保证操作人员可以在较短时间内就熟练掌握起来。为了能够进一步提升管理效率,平台还应当具备智能化的数据分析能力,从而可以依据不同的管理需求来给出个性化的服务。

在实际实施的过程之中,技术方案的选取可谓是极为关键的一点。像云计算,还有大数据分析以及人工智能等等这类技术,它们都将会成为平台建设过程当中十分重要的支撑力量。平台去实施的时候,要分阶段来开展相关工作,在最开始的初期阶段,可以先挑选一部分功能来尝试着运行,而后再一步步地朝着全面应用的方向去扩展。而项目实施过程里非常关键的一个环节就是要对管理人员以及使用者展开培训,要保证他们能够完完全全地理解并且熟练掌握新系统的操作办法,从而让平台的效益能够达到最大化的程度^[4]。

表 1 数字化平台设计与实施过程中各模块的功能和技术支持

功能模块	描述	关键技术支持	实施阶段
数据存储与管理	存储档案数据,并进行安全备份与管理	云存储、大数据技术	初期设计与试点阶段
档案检索与查询	提供高效的档案检索、查询功能	高效搜索引擎、自然语言处理	中期建设与优化阶段
档案数据编辑与更新	支持档案信息的录入、编辑与更新	数据库管理系统、API 集成	全面推广与使用阶段
智能化数据分析	提供基于数据分析的智能决策支持	大数据分析、人工智能算法	后期优化与长效运营阶段
用户权限与数据安全	控制不同用户的权限,确保数据的安全性与保密性	加密技术、权限管理系统	启动与保障阶段

2.2 数据安全与隐私保护的保障措施

随着数字化档案管理不断地发展,数据安全以及隐私保护已然成了迫切需要去解决的重要问题。在物流类中职学校开展的档案管理工作当中,会涉及诸多的个人信息、大量的教学资料还有敏感数据等内容,所以,务必要采取行之有效的一些措施来对数据安全和隐私予以保障。建立起较为完善健全的多层次安全防护体系,这其中涵盖了数据加密、访问控制以及审计日志等相关的技术手段。就数据加密技术而言,它能够保证在档案信息进行传输以及存储的这个过程中,不会出现被非法访问或者被篡改的情况。针对不同用户的访问权限去做好管理工作,如此便可以达成数据的精细化管理,进而避免出现信息泄露或者发生误操作这样的问题。

除了依靠技术方面给予保障之外,学校还应当进一步加强对人员的培训,借此来提升档案管理人员的安全方面的意识,保证他们可以识别出潜在存在的安全威胁,并且能够及时地采取相应的应对措施。

另外,数据备份以及灾难恢复机制同样是不可以被忽视的,当面临一些突发事件的时候,其能够保障数据可以安全地得以恢复。在隐私保护这个层面,除了要依照法律法规的要求去做之外,还应当去施行较为严格的隐私政策,以此来确保用户信息不会被过度地收集、被滥用或者未经授权就被共享。通过对这些有效的措施加以综合运用,便能够在最大程度上保障数字化档案管理系统具备应有的安全性以及稳定性^[5]。

3 数字化档案管理模式创新的效果与挑战

3.1 模式创新对档案管理效能的提升

运用数字化技术的档案管理模式，着实提升了物流类中等职业学校的档案管理效能。借助云端部署以及多端互通的方式，教职员工和管理人员不管在何时何地都能够对数据展开访问与调取，切实减少了人工处理的环节，也使出错率得以降低。与此同时，智能化检索功能被引入之后，极大地缩短了档案查询所耗费的时间，提升了用户的满意度以及服务响应的速度。在档案安全方面，系统化的权限管理以及数据备份机制，强化了对信息的保护能力，有效避免了纸质档案容易损坏、容易遗失这类问题的出现。总体来讲，数字化模式不但优化了档案管理的流程步骤，而且还拓展了档案服务所涉及的广度与深度，是促使档案管理从单纯的“保管型”朝着“服务型”转变的一条重要途径^[6]。

3.2 推动智能化服务的长远发展与挑战

随着数字化技术在档案管理领域不断应用，档案管理并非仅仅局限于数据的存储与查阅，更多的是要思考怎样借助智能化的手段去提升管理方面的效率以及服务的质量。智能化的档案检索方式、自动化的分类系统还有大数据分析技术等，能够以更为精准的方式去分析并预测档案的使用需求，从而对资源配置以及服务流程加以优化。

但智能化档案在推行过程中面临诸多挑战。其一，系统的智能化程度还需要进一步去提升，特别是在面对大规模数据处理以及智能决策支持这些方面，仍需克服技术方面存在的瓶颈以及数据质量方面的问题。其二，智能化系统的建设与维护会涉及到大量的技术投入以及人才的培养工作，对于中等职业学校来讲尤其如此，资金和技术支持的短缺已然成为限制其可持续发展的关键因素。除此之外，数据安全与隐私保护方面的问题也跟着出现了，怎样确保档案信息具备足够的安全性，并且在智能化系统当中实现有效的权限控制以及数据加密，依旧是当下迫切需要解决的问题。为了促使智能化服务能够长远地发展下去，务必要在技术创新、资

金支持、人员培训以及安全保障等诸多方面同时发力，一步一步地完善数字化档案管理的各项举措，以此来保证其能够长效发展。

结语

本文聚焦于物流类中等职业学校档案管理领域，深入探讨了在信息技术飞速发展背景下，如何依托数字化技术实现档案管理模式的创新与转型。通过系统构建基于数字化平台的档案分类、存储、调阅及安全管理新模式，并深入应用云存储、大数据分析、智能检索等关键技术，本研究取得了以下核心成果：数字化平台的应用极大地优化了档案管理流程，显著提高了档案信息的系统性、准确性和调取效率。云端部署与多端互通打破了时空限制，智能检索大幅缩短了查询时间，自动化处理减少了人工干预和错误率，档案服务质量和响应速度得到明显改善。并提出了包含数字化平台架构设计（集成存储、管理、检索、共享、分析功能）、分阶段实施策略以及强化数据安全与隐私保护（多层次防护体系、加密技术、权限控制、备份恢复、人员培训）在内的系统化实施路径，为实践推广提供了操作性框架。

参考文献：

- [1] 贾胜婷,戴星星.探索新时代高校人事档案管理信息化的创新模式与实践策略[J].公关世界,2025,(08):84-86.
- [2] 冷延海.信息化背景下档案管理创新模式的构建与实施策略研究[J].办公室业务,2025,(04):68-70.
- [3] 李文静.基于云计算的档案管理服务模式创新发展研究[J].兰台内外,2025,(05):53-55.
- [4] 邓朝刚.纸质档案管理与电子档案管理模式创新与实践[J].华东纸业,2025,55(02):89-91.
- [5] 邢莎莎.大数据时代人事档案管理创新与模式构建[J].黑河学刊,2023,(05):99-104.
- [6] 薛斐.互联网背景下档案管理模式创新研究[J].黑龙江档案,2023,(03):298-300