

# 互联网+时代妇幼保健中心档案管理面临的机遇和挑战

石岩峰

(和林格尔县妇幼保健计划生育服务中心 内蒙古呼和浩特 011500)

**【摘要】**伴随互联网信息技术的完善发展,已经渗透到各个领域,并且伴随互联网技术和各个行业之间的融合,人们对于互联网技术的认识有所加深。档案管理作为传统的信息管理领域,内容较为广泛,其中包含人力信息、财务信息和项目信息等,但是传统档案管理存在相应的局限性,极易出现档案信息丢失问题。就目前而言,我国在档案管理过程中采用互联网信息技术,具有一定的效果。

**【关键词】**互联网+时代;妇幼保健中心;档案管理;机遇挑战

Opportunities and challenges facing the archives management of maternal and child health care centers in the Internet + era

Shi Yanfeng

(Helinger County Maternal and Child Health Care and Family Planning Service Center, Hohhot, Inner Mongolia 011500)

[Abstract] With the improvement and development of Internet information technology, it has penetrated into various fields, and with the integration of Internet technology and various industries, people's understanding of Internet technology has been deepened. As a traditional field of information management, archives management has a wide range of contents, including human resources information, financial information and project information, etc., but the traditional archives management has corresponding limitations, which is easy to appear the loss of file information. At present, the use of Internet information technology in the process of archives management in China has a certain effect.

[Key words] Internet + era; maternal and child health care center; archives management; opportunities and challenges

目前在信息化和数字化高速发展基础上,大数据技术和云计算技术的应用对于档案管理而言具有一定的便捷性和高效性。妇幼中心作为主要医疗机构,档案管理工作关乎患者信息的保密安全,同时会对医疗服务质量和效率产生直接影响。基于互联网+时代下,档案管理迎来了机遇,云计算以及大数据技术对于档案数据存储、处理和分析提供了支持,使得档案信息利用检索更加高效,此外伴随互联网的普及及档案信息共享交流也更加容易<sup>[1]</sup>。在互联网+时代妇幼中心档案管理同样也面临着一些挑战,例如怎样保证档案信息的安全性和隐私性;如何优化档案管理制度和流程等,对于挑战需要积极积极应对,并通过有效措施处理当前存在的问题,以此完善档案管理。

## 1、互联网+时代妇幼保健中心档案管理工作特征

### (一) 快速找到文件

基于互联网+时代下,网络技术广泛应用于妇幼中心档案管理中,通过先进的手段能够对病历和影像资料进行高效精准分类,并且可以将重要信息快速上传到云端,创建一个便捷的数据库,方便了医院工作人员工作流程,按照自己的权限可以轻松的在网上查询需要资料,以此提升工作效率。与此同时互联网技术在病历管理方面具有自身的优势,可以减少病历采集的时间,医务人员可以及时将病历信息录入系统中,电子病历系统使得病历收集和检索更加简单,以此提升了病历管理整体水平,有助于医疗信息共享和交流。

### (二) 收集完整的文件

伴随科技的迅速发展电子文件在现代档案管理中呈现了自身的优势,妇幼中心档案工作基础为收集档案资料,妇幼中心需要加大对档案收集工作的重视力度,保证所有资料

可以及时完整的进行收集归档。此外电子文件具有较强的时效性,并且可以实时收集数据,具有便捷等特点,虽然电子文件具有较多的优势,但是纸质文件在某些方面依旧具有不可替代性,纸质文件存在物理形态,容易保存和展示,在法律上具有相应的证据效率。为此在妇幼中心档案管理过程中需要充分发挥电子文件和纸质文件自身的优势,将两者结合后可以满足档案管理工作需求。

### (三) 改进文件服务覆盖面

伴随互联网信息技术的完善发展,妇幼中心档案管理中将信息技术融入档案管理流程,能够提升档案服务水平。网络平台档案信息共享更加容易,医务人员可以随时通过网络平台访问需要的档案信息,以此提升了工作效率,有助于信息流通利用,除此之外此种共享机制可增强医院内部各部门之间的协作和沟通,一同促进医院发展<sup>[2]</sup>。网络技术的应用可以将档案服务的覆盖面进行扩大,不论是医护人员和患者均可以通过网络平台获取相应的档案信息,以此享受更加便捷的服务。除此之外网络即时的应用能够提升档案利用率,通过网络平台可以定位到需要的档案信息,有效防止传统档案管理繁琐的手工和长时间等待,并且网络平台可以提供智能化功能,以此提升医院档案利用率。

### (四) 多样化记录文件

妇幼中心档案网络管理属于医院信息化建设主要环节,档案网络化管理将传统档案管理信息记录形式的单一性打破,传统档案管理过程中主要以文字形式存储信息,对信息表达和传播进行限制,网络化管理则是将信息记录方法从文字转变为图形、视频等,内容更加丰富,此种改变能够提升信息的可读性和可理解性,为医务工作者提供多元化的信息获取方式。与此同时档案网络化管理可以使医院轻松收集整理各种和妇幼保健有关的档案信息,如患者病历、医务人员工作记录和医疗设备等,以上信息进行集中管理为医院管理

和决策提供有力支持<sup>[3]</sup>。档案网络化管理通过图形、视频、音频等多种形式展示信息,医务人员可以直观的了解患者病情和治疗情况,以此更加正确的制定治疗方案和护理计划。

## 2、互联网+时代妇幼保健中心档案管理面临机遇

### (一) 更新信息

妇幼中心档案管理在处理大量且时效性较强档案过程中,传统纸质档案管理方式耗时长,效率较低,会影响信息及时更新和档案管理时效性。伴随互联网+时代的到来,采用数字化和信息化管理手段,可以提升档案管理的效率,数字化档案管理能够实现档案信息的快速录入、检索和更新等,减少了处理时间,并且创建统一的档案管理系统可以随时查询和使用<sup>[4]</sup>。数字化档案管理具有较大的储存空间,能够及时更新信息,可以将大量的纸质档案转变为电子文件,存储在云端或者本地服务器上,将存储空间节省。此外利用网络及时能够实现档案信息实时更新和同步,保证档案信息的正确性和时效性。

### (二) 技术支持

和传统管理模式对比而言,互联网+时代妇幼保健中心档案管理模式在效率和正确性上均取得了明显的进步,引入大数据技术和云技术后能够将档案例如、查找和整理归纳过程进行简化,医务人员不需要在花费大量时间,可以通过高效信息化手段完成任务。此外互联网+时代的档案管理可以对档案进行分类管理,也就是数量再多的档案均可以有序组织存储,医务人员可以按照需求快速定位需要的档案。并且新的档案管理模式增强了档案之间的关联性,经过数据分析挖掘,系统可以自动发现其内在的联系,为医务人员提供全面的信息支持,以此提升医疗服务质量,为医院决策提供合理依据。

### (三) 增加服务

互联网+时代对于妇幼保健中心档案管理具有一定的变革意义,传统纸质档案管理方式存在不便,且查找效率较低,服务时间和范围均存在限制,加入互联网+技术采用档案电子化档案,可以提升档案的管理效率和查询速度,医务人员可以通过网络随时访问档案系统,不再因为时间和地点等因素限制,将服务范围扩大。电子化档案还可以将存储空间节省,减少储存成本,纸质档案需要占据一定的物理空间,需要定期维护和管理,电子档案可以直接在服务器上存储,不需要占用额外的物理空间,以此节省空间成本。

## 3、妇幼保健中心档案管理面临的问题

### (一) 管理内容较为单一

基于互联网+时代下妇幼保健中心面临从传统管理方式向现代化转型的需求,但是部分因为相关原因并未跟上趋势,少数妇幼中心在档案管理上依旧停留在纸质档案管理阶段,缺少对数字化、信息化管理的认识以及重视,此种落后理念会对档案管理效率提升进行限制,且无法满足目前信息社会对数据的处理和共享。传统档案管理一般重视档案收集和保存,对档案深度挖掘和价值利用进行忽视,在互联网+时代

下档案数据不单单为历史记录,还是决策支持的主要资源,为此管理内容的单一性对档案价值充分发挥进行限制。因为管理内容单一,缺少数据资料全面分析能力,从而对档案数据在服务优化和质量改进方面产生影响。

### (二) 管理人员素质较低

部分档案管理人员缺少系统档案管理知识,未深入了解档案分类、归档和保管等方面知识,且伴随信息技术的快速发展档案管理趋于数字化和信息化发展,部分管理人员并未紧跟趋势,缺少信息化技能,进而影响档案管理水平。此外有些管理人员缺少主动服务意识,对于档案利用的需求不敏感,没有充分发挥出价值。管理人员由于工作量较大和工作繁琐等因素出现厌倦情绪,使得工作出现错误。

### (三) 管理模式不全面

目前各个行业伴随信息技术发展均在推进信息化建设,而部分妇幼保健中心档案管理在信息化方面依旧存在不足,因为信息化程度不足会降低档案检索效率,进而增加了档案丢失和损坏的风险。此外档案管理职责不明确且制度不完善等均会使得档案管理工作缺少有效监督,极易出现归档不及时和不规范等问题。

## 4、互联网+时代妇幼保健中心档案管理对策

### (一) 全面经营, 改革管理观念

伴随互联网+时代的到来,妇幼保健中心档案管理工作需要选择新技术和新方法,将档案管理水平提升。档案管理部门不但要关注纸质档案,还需要关注电子档案和数字档案等,形成多元化格局,并且还需要增强科室和科室之间的交流协调,保证档案信息的及时正确。此外档案管理人员需要通过大数据技术分析档案信息,找出其中的规律和趋势,为医院提供有力支持,并重视档案信息的可视化程度<sup>[5]</sup>。对于档案资料收集和整理方面而言,医院档案管理部门需要创建完善的工作机制,确定工作职责流程,保证档案资料全面正确收集,并且需要加大对于档案资料整理分类力度,提升信息的检索效率。并且创建档案信息数据库也可以提升档案管理水平,档案管理部门需要创建完善的数据库系统,对各类档案信息进行数字化处理和存储,实现档案信息集中管理。

### (二) 增强管理技能, 培养人才

对于妇幼保健中心中心档案管理而言,需要重视档案管理人员引进,尤其是具有扎实专业技术的人才,加入档案管理工作可以带来新的活力和思路。医院可以创建健全的学习和训练体系,鼓励并支持现有的档案管理人员学习大数据和云计算等技术,从而提升自身的专业素养和综合能力。档案管理人员建设过程中,妇幼保健中心需要重视提升工作人员的学习能力,可以创建良好的学习环境,设置专门的学习区域,提供丰富的学习资源。医院还可以定期组织讲座、培训和研讨会等,邀请专家和学者进行指导,协助工作人员拓宽视野。为了提升档案管理质量和效率,妇幼保健中心需要推进档案管理工作的制度化建设,创建完善的档案管理制度和流程,制定科学合理的奖惩制度,激发工作人员的工作积极性。

### (三) 转变服务模式

妇幼保健中心采用互联网技术对档案资源进行全面优化整

合,创建数字化档案系统可以实现档案信息电子化和网络化存储,并且通过大数据分析技术对档案数据进行深入分析挖掘,对医院管理可以提供有效依据。对于档案服务方面而言,医院需要按照不同部门和岗位需求,对档案资源进行精细化分类和整理,以此制定相应的服务流程,使得工作人员在查阅档案过程中可以快速找到需要的信息。此外医院可以开通在线服务平台和自主查询中断方式,为患者和家属提供更加高效的服务。在此基础上各个部门需要加强协作交流,创建跨部门协作机制,实现档案资源共享互补,提升医院整体运营效率。

#### (四) 增强医院档案管理网上安全管理

妇幼中心管理部门在保证档案真实性和安全性过程中,在收集、整理和归档等环节中要保持高度责任心和态度,保证收集的资料正确无误,以免出现遗漏。为了避免黑客盗取资料等网络安全风险,医院档案管理部门需要选择多种保护措施,可以安装防火墙和杀毒软件,定期进行网络安全检查,并增强员工网络安全意识培训,保证每位员工均可以遵循网络安全规定。医院档案管理部门需要创建完善的数据备份机

制,定期对重要档案备份,并在安全可靠位置存储,当出现数据丢失时可以迅速恢复。与此同时需要对医疗设备硬件进行定期检查,医院档案管理部门和相关部门配合,定期维护检查储存档案的硬件设备,保证其可以正常运行,并对老旧的设备进行及时更新,以免因为设备老旧出现安全风险。

## 5、结语

基于互联网+时代下,档案管理方式也发生了重大变革,传统档案管理模式因为高度依赖人工操作,耗时时间较长,并且成本较高,伴随信息技术的快速发展,尤其是大数据技术的应用使得档案管理趋于信息化方向发展。通过数字化手段将传统纸质档案转化为电子文件,能够减少档案管理需要的时间,采用大数据和云计算支持后可以对档案数据进行有效分析,创建完善的管理制度,保证档案的正确性。对于妇幼中心而言,档案信息化通过实时更新能够避免档案信息遗漏,充分呈现服务的连续性和安全性。

## 参考文献:

- [1]毛鹏远,徐震.数字化时代医院突发公共卫生事件档案管理初探——以南京市妇幼中心为例[J].档案与建设,2023,(09):86-87.
- [2]秦虎,李玉."互联网"+时代妇幼中心档案管理面临的机遇和挑战[A].南京康复医学会.第三届全国康复与临床药学学术交流会议论文集(三)[C].广饶县妇幼保健计划生育服务中心;广饶县疾病预防控制中心;2022:6.
- [3]王颖.妇幼保健档案信息化建设要点探析[J].黑龙江档案,2022,(02):201-203.
- [4]朱金华.浅谈新形势下县级妇幼中心人事档案管理面临的机遇与挑战[J].人力资源开发,2021,(24):28-29.
- [5]薛影."互联网+"时代妇幼中心档案管理面临的机遇和挑战[J].黑龙江档案,2020,(02):80-81.

上接第270页

## 3 小结

综上,对于脑出血患者来说,在其行气管切开后,出现肺部感染的诱发因素较为复杂,所以要加强相应的护理干预,以此促使患者的状况得到改善,也可以对肺部感染的发生起到有效的预防。在进行护理干预的时候,要完善患者的

基础护理,并对气道管理进行加强,完善患者的营养支持,保证环境干净卫生,科学使用抗感染药物。护理人员要保证自身的责任意识良好,且不断提升自身的专业操作水平,把握好相关危险因素,完善相应的预防措施,加强护理干预,降低感染的发生风险,促使患者的身心负担得以降低,患者术后的恢复质量及预后效果可以更为理想。

## 参考文献:

- [1]黄金.脑出血气管切开后预防肺部感染的护理进展[J].中国城乡企业卫生,2021,36(11):45-47.
- [2]邹余,汪艺.脑出血气管切开后预防肺部感染的护理进展[J].当代护士(下旬刊),2019,26(02):12-14.
- [3]赵杨爽,邓颖,黄山.老年脑出血患者气管切开后肺部感染预防护理研究进展[J].中西医结合护理,2023,9(12):254-258.
- [4]黄立媛.脑出血气管切开后的肺部感染预防护理研究进展[J].中国科技期刊数据库 医药,2023(6):137-140.
- [5]行君.1例脑出血气管切开后合并肺部感染患者的护理[J].实用临床护理学电子杂志,2019,4(21):35-36.
- [6]赵静静.脑出血气管切开后预防肺部感染的护理新进展[J].养生保健指南,2021(15):1.
- [7]陈佳佳.脑出血气管切开后预防肺部感染的护理进展[J].保健文汇,2022,23(21):79-81.
- [8]陈小兰.脑出血气管切开后预防肺部感染的护理要点[J].家庭医药·就医选药,2020(4):26-27.
- [9]李进瑾.脑出血患者气管切开后预防肺部感染的护理[J].健康之友,2019(20):212.
- [10]王敏,张秀梅,秦丽辉,等.脑出血患者气管切开后预防感染的护理方法分析[J].健康必读,2022(22):138-139.
- [11]陈韵,曾凡平,郭玲玲,等.集束化护理预防神经外科气管切开后肺部感染的应用现状[J].全科护理,2023,21(30):4237-4240.
- [12]郭春丽.护理干预对脑出血气管切开后患者肺部感染的效果探讨[J].中外医疗,2020,39(14):152-154.